

Třídní schůzka -

1. Informace o platbách za stravné, přihlašování a odhlašování jídel – ved.jíd. p. Moravcová

2. Školní vzdělávací programem MŠ Nový Knín-název vzdělávacího programu „Hrajeme si celý rok“

- zákonní zástupci dítěte se mohou podrobněji informovat o cílech, zaměření, formách a obsahu vzdělávání v MŠ podle školního vzdělávacího programu, který je volně k dispozici v šatně MŠ.

3. Seznámení s provozním řádem MŠ Nový Knín

- dodržování provozní doby MŠ (mateřská škola je v provozu od 6.30 hodin do 17.00 hodin, příchod dětí do 8.00 hodin (rodiče dbají, aby dítě docházelo do mateřské školy včas zejména z důvodů provozních, organizačních a bezpečnostních, uzamykání budovy, úklid chodeb, šaten a z hlediska dětí potřebné individuální hry před dopolední svačinou), opožděný příchod či odchod mimo určený čas je možný po dohodě s ředitelkou nebo učitelkou školy. (např.ze závažných důvodů, návštěva u lékaře,..), budova MŠ je uzamčena od 8.00 do 12.15 (odchod dětí po obědě), od 12.30 do 14.45 (odchod dětí po odpolední svačině), v době uzamčení budovy příchozí musí použít zvonek u dětské šatny

- rodiče, nebo jimi pověřený zástupci se při přivádění, odvádění dětí v prostorách školy zdržují jen nutnou dobu

- organizace při praní povlečení, ručníků, návleků - ložní prádlo se vyměňuje 1x za tři týdny nebo ihned po náhodném znečištění - ložní prádlo dětí perou maminky; ručníky se dětem vyměňují 1x týdně; návleky na boty, které je nutné z hygienických důvodů používat, perou maminky společně s ručníky podle rozpisu – (odsouhlaseno rodiči na třídní schůzce, nabídnutou možnost prádelny odmítli), polštářky a deky ve třídě „Kočiček“ si rodiče perou v intervalech dle vlastního uvážení,

- obědy jsou dováženy do MŠ ze školní jídelny v nerezových gastronádobách-v termoportech, doba dovozu je mezi 11.00 – 11.15.hod., výdej jídla v první den nemoci dítěte v MŠ mezi 11.15 – 11.30 hod. nebo mezi 12.15 – 12.30.hod. pouze do plastových nádob.(dobu vyzvednutí je nutné osobně domluvit s p. kuchařkou v MŠ)

-provozní řád MŠ Nový Knín je volně k dispozici v šatně MŠ.

4. Seznámení se školním řádem MŠ Nový Knín, se směrnicí ředitele školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ

- rodiče při předání dítěte učitelce zodpovídají za řádný zdravotní stav dítěte; vzhledem k ochraně zdraví ostatních dětí má pedagogický pracovník právo nepřijmout dítě, které jeví prokazatelně známky infekční nemoci. Pokud má při přebírání dítěte od zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby podezření, že dítě není zdravé, požádat zákonného zástupce o doložení zdravotní způsobilosti dítěte (čestné prohlášení, potvrzení lékaře)

-při předávání dítěte informuje zákonný zástupce dítěte přejímajícího pedagogického pracovníka o případných menších zdravotních obtížích dítěte, které by mohly mít vliv na omezení jeho činnosti při vzdělávání (např. drobné poranění, namožení)

- při změně zdravotního stavu dítěte v době pobytu v MŠ, jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění následné zdravotní péče o dítě

- případě výskytu pedikulózy (vši dětské), ale i jiných infekčních onemocnění ve škole je naprosto nezbytná spolupráce rodičů všech dětí, MŠ informuje neprodleně rodiče ostatních dětí, zbavit děti vši je povinnost rodičů, nikoliv školy.

- při zjištění, nebo důvodném podezření z infekčního onemocnění budou neprodleně informováni zákonní zástupci dítěte a dítě bude do jejich příchodu dle možností školy odděleno od ostatních dětí, aby nedošlo k šíření infekce.

- omluva dětí na tentýž den nejpozději do 8:00 hodin, a to telefonicky tel. 318 593 206 nebo formou sms na mobil. tel. 724 312 607 (při přímé pedagogické činnosti není možné přijímat hovor),

- omluva dětí na následující dny probíhá kdykoliv v průběhu dne, osobně, telefonicky, sms,
- zákon.zástupce předškoláka zapíše důvod absence do omluvného listu (eviduje třídní učitelka), při předem známé absenci delší než 3 dny doloží řediteli školy žádost o uvolnění (formulář u třídní učitelky)
 - pedagogický pracovník nepodává dětem žádné léky ani doplňky stravy; výjimky mohou být pouze za předpokladu písemných dokladů (doporučení ošetřujícího lékaře, souhlasu zákonného zástupce - prohlášení o odpovědnosti).
 - děti nenosí do školy cenné věci, peníze, pamlsky, hračky, předměty ohrožující zdraví jejich či ostatních dětí
 - rodiče zajišťují dětem vhodné oblečení a obuv na pobyt ve třídě (schodiště, pohybové aktivity, výtvarné činnosti,...), na pobyt venku přiměřeně k počasí; ve skřínce šatny ponechají dětem pláštěnku v malém batůžku, náhradní čisté prádlo a oblečení, v botníku gumovky; rodiče by měli sledovat stav obuvi na přezutí a oblečení dětí, všechny části oděvů by měly být podepsány, aby nedošlo k záměně; náhradní prádlo by měly mít děti ihned zpočátku ve skříni v šatně.
 - děti dodržují v rámci svých možností pravidla slušného chování, nesmí se dopouštět projevů šikanování
 - rodiče, nebo jimi pověřený zástupci předávají dítě osobně učitelce až ve třídě, děti se nesmí pohybovat při příchodu (odchodu) v prostorech MŠ samostatně,(běhání po schodech, chodbách,...)
 - předat dítě pověřené osobě lze jen na základě písemného pověření vystaveného zákonným zástupcem dítěte na příslušném formuláři, předat dítě pověřené osobě po ústní nebo telefonické žádosti rodičů není možné.
 - při nevyzvednutí dítěte do stanovené doby učitelka kontaktuje zákon.zástupce telefonicky, dle dané situace postupuje podle doporučení MŠMT
 - informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou předávány průběžně v době při příchodu, odchodu dětí (jen v omezeném čase dle momentálních podmínek – zachování soukromí), v případě potřeby si zákon.zástupce, učitelka domluví individuální konzultaci
 - při pořádání akcí MŠ informace písemně na nástěnkách v šatně MŠ, doporučeno sledovat pravidelně
- školní řád MŠ Nový Knín, směrnice ředitele školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ je volně k dispozici v šatně MŠ.

5. Seznámení s provozním řádem venkovních hracích ploch

- zahrada není otevřena pro veřejnost
 - pro doprovázení žáků do a z MŠ slouží přístupový chodník, který doprovázející s žákem používá
 - po předání dítěte zákonnému zástupci přebírají tito veškerou odpovědnost za zdraví i bezpečnost svých dětí a jsou povinni neprodleně areál školní zahrady MŠ opustit; není dovoleno volně pobíhání dětí v prostorách zahrady
 - v době konání akcí, pořádaných pro děti a rodiče, jsou to zákonní zástupci, kteří doprovázejí a zodpovídají za své děti; MŠ neodpovídá za újmy na zdraví dětí nebo ostatních osob při porušení tohoto řádu a setrvání na školní zahradě.
 - každý, kdo vstupuje do areálu MŠ je povinen dodržovat všechna bezpečnostní opatření, aby nedošlo k úrazu; je povinen udržovat čistotu a pořádek, neodhazovat papíry a odpadky na zem, neničit sportovní zařízení a zeleň MŠ; v celém areálu je přísný zákaz kouření, konzumace alkoholu, užívání drog a rozdělávání ohně, volné pobíhání a vstup psům
- provozní řád venkovních hracích ploch je k dispozici v šatně MŠ.

6. Výše úplaty pro školní rok 2019/2020

- pro děti celodenně chodící je 300,- Kč/měsíc
- úhrada za předškolní vzdělávání formou plateb. příkazu – vkladové účty žáků - každé dítě dostane

svůj variabilní symbol a číslo účtu, na který bude platba převedena nebo přímo u paní účetní v budově ZŠ Nový Knín; platby jsou prováděny během škol.roku 3 x
: platba za září – prosinec, splatnost konec září – 1200,-Kč
: platba za leden - březen, splatnost konec ledna – 900,-Kč
: platba za duben - červen, splatnost konec dubna -900,Kč

7. Schválení úhrady akcí MŠ na pololetí ve výši 1000,-Kč

- úhrada akcí MŠ na první pololetí (vkladové účty žáků) splatnost konec září; na druhé pololetí splatnost konec ledna (platba formou plateb. příkazu – vkladové účty žáků - každé dítě dostane svůj variabilní symbol a číslo účtu, na který bude platba převedena nebo přímo u paní účetní v budově ZŠ Nový Knín)
- platba za akce a školné není možné posílat společně
- seznámení rodičů s vyúčtováním za školní rok 2018/2019

8. Informace pro zák. zástupce předškolních dětí

- konzultace rodičů dětí s odkladem školní docházky 1x za měsíc s třídní učitelkou
- pro případné odklady povinné školní docházky v lednu konzultace s třídní učitelkou
- rodiče, kteří budou uvažovat o odkladu školní docházky se samostatně objednají přes internet do PPP již v lednu, vyjádření z PPP a od pediatra musí mít při zápisu v ZŠ, případný odklad školní docházky rodiče nahlásí v MŠ
- v případě zápisu v jiné ZŠ než v Novém Kníně, rodiče předají rozhodnutí o odkladu nejpozději do 31.5.2019

9. Doplnění údajů do matriky

- evidenční listy, plné moci k vyzvedávání dětí, souhlasy v souvislosti s fotografiemi, kontakty – tel.čísla, e-mail,
- jakékoliv změny nahlásit zástupci ředitele pro MŠ

9. Informace třídních učitelek – p. uč. Dubinová, p. uč. Kokštejnová

- značky dětí

11. Různé

- informace pro rodiče jsou uvedeny na internetových stránkách školy, nástěnkách v šatně MŠ
- látkové tašky na výtvarné práce dětí do tříd
- rodiče přinesou 2x balení papírových kapesníků, 1x dětskou pastu během září (předávat pouze provozním zaměstnancům)
- sběr kaštanů na podzim
- dotazy, náměty, připomínky,...
- rodiče napíší zvyky, zvláštnosti svých dětí a předají třídním učitelkám – např.: co mají x nemají rády; s čím si nejraději hrají; jak je doma oslovují; jídla, která nejedí; jak zvládají sebeobsluhu – oblékání, hygienu, stolování; ...

12. Podepsání prezentační listiny

- příloha č.1 – třída „Kočky“
- příloha č.2 – třída „Pejskové“